

出展社提出書類-1

看板掲載コメント申請書

【全出展社様提出】

提出日： 月 日（ ）

出展社名			
会社名 (部署)		担当者名	
担当者TEL		担当者携帯	

【メニューご紹介コメント】

会場に設置する大型看板に、「出展社名」「メニューご紹介コメント」「メインメニュー写真」を掲載します。
メニューの内容が簡単に判るコメントをご記入ください。

【昨年のイメージ】



【表示サンプル】サイズw200×h300

01	店舗名
商品写真	
○○○○○○○○○○○ ○○○○○○○○○○○ ○○○○○○○○○○○	
文字原稿 30文字	

- ※ 1出展社・1小間につき、30文字程度（句読点含む）のコメントにまとめてください
- ※ 特殊な記号やロゴ・マーク等は使用できません。一般的な文字、記号のみに限らせていただきます
- ※ 手書きで提出いただく場合は、大きく、わかりやすい文字でお書きください
- ※ ご申請いただいたコメントは、出展事務局にてチェックを行い、その文体を修正させていただく場合があります
また、コメントが30文字を超えている場合は、その文章を修正させていただく場合があります

								10文字
								20文字
								30文字
								40文字

【出展社名の表記について】下記にチェックをご記入ください

- ☐ 出展社名は文字表記を希望する
☐ 出展社名はロゴ表記を希望する

【メニュー写真、ロゴデータ送付について】

- ※ メインメニューとなる商品写真を1枚ご提供ください
- ※ 出展社名をロゴ表記に希望する出展社はロゴデータをご提出ください
- ※ メニュー写真、ロゴデータのタイトルに出展社名を表記してください（例：エキスポフード株式会社_メニュー写真）
- ※ 大型看板の為、掲載サイズも大き目となります。その掲載サイズに耐えうる解像度のものをご用意ください
- ※ 画質が悪い（粗い）ものや見栄えが悪い写真の場合は掲載できませんのでご了承ください
- ※ 写真画像の画像形式の指定はありません

写真データ提出期限 10月22日（月）

ファックス 又は メール にて提出してください

提出先：大阪マラソンEXPO出展事務局

〒531-0072 大阪府大阪市北区豊崎2-7-9豊崎いずみビル1F (株)ウエスト内
 TEL: 06-6371-9179 (平日10:00~18:00) / FAX: 06-6371-9161
 e-mail: om-expo@west-net.co.jp

出展社提出書類-2

入館証／搬入出車両申請書

【全出展社様提出】

提出日： 月 日（ ）

出展社名			
会社名 (部署)		担当者名	
担当者TEL		担当者携帯	

【出展社AD申請】 該当箇所をチェックし、申込み数量をご記入ください

☐ 追加が必要です

基本枚数	追加必要枚数	合計枚数
1小間につき 5 枚	枚	枚

☐ 基本枚数以外の追加は必要ありません

【搬入出スタッフリボン申請】

※搬入出時間帯のみ入場する施工・輸送・設営スタッフ等は本リボンをご利用ください

※必要数をご記入ください。出展社ADを申請している方は搬入出スタッフリボンは不要です

『搬入出スタッフリボン』必要数	枚
-----------------	---

【搬入出車両申請】

※車両で搬入出を行う場合は、搬入出車両計画と車両証の必要枚数をお書きください

※搬入・搬出それぞれお書きください。同じ車両が設営・撤去の場合の車両証は1枚で結構です

※搬入出車両証とは別に、会期中に利用できる「駐車証」を1小間につき1枚発行します

☐ 宅配便等を利用して搬入出を行う（車両証は必要ありません）
※以下の計画への記入は不要です

☐ 搬入出は車両で行う ※右の緊急連絡担当者をご記入ください

『搬入出車両証』必要数	枚
-------------	---

搬入出 緊急連絡担当者	
会社名	
担当者	
担当者携帯	

作業日	作業時間	車両サイズ	目的	担当会社名	運転手氏名
例) 11/22	11:00~12:00	ハイエース	調理機材搬入	運送会社（EXPO運輸）	大阪 太郎

【出展社AD・搬入出スタッフリボン、搬入出車両証送付先】

会社名		担当部署	
担当者名		担当者TEL	
住所	〒 —		

ファックス 又は メール にて提出してください

提出先：大阪マラソンEXPO出展事務局

 〒531-0072 大阪府大阪市北区豊崎2-7-9豊崎いずみビル1F (株)ウエスト内
 TEL: 06-6371-9179 (平日10:00~18:00) / FAX: 06-6371-9161
 e-mail: om-expo@west-net.co.jp

出展社提出書類-4

飲食料品取り扱い申請書

【全出展社様提出】

提出日： 月 日 （ ）

出展社名			
会社名 (部署)		担当者名	
担当者TEL		担当者携帯	

【飲食料品販売申請】 提供する飲食料品の提供方法をご記入ください

提供品目 (商品名)	税込価格	提供食器	食材仕入先、 数量	下処理施設	食材の保管方法	調理方法、提供方法、 残品処分方法
例) クレープ (生クリーム、サラダ)	300円	紙包み	粉は●●製粉より□kg、生クリームと野菜は●●	サラダ具材は店舗厨房	粉は常温、生クリーム・チョコソースは冷蔵庫	会場で粉を水で溶きプレートで焼く。焼いた生地にトッピング。残品は持ち帰り、店舗厨房で破棄。
例) おにぎり類	150～ 200円	フードパック、はし	炊いた米を●●給食、1日□kg	外部での下処理はなし	ご飯は保温ジャーで保管、具材は保冷の必要なものは冷蔵庫	給食ご飯を持ち込み、型抜きでおにぎりをつくり、パックに入れて提供。残品は会場ごみ処理で破棄予定。
例) からあげ	500円	紙カップ、つまようじ	鶏肉●●●、1日□kg	自社店舗	冷凍保管	会場で冷蔵庫解凍、フライヤーで十分に上げて盛り付け提供。残品は店舗に持ち帰り破棄
例) お茶 (ペットボトル)	150円	そのまま	飲料は●●酒販より「コカ・コーラ」製品を□ケース	—	保管は常温	ペットボトルをそのままどぶづけで冷やし提供。

※欄が足りない場合はコピーしてお使いください。同じ項目を別紙に書いていただいても結構です

※保健所の許可がない場合は、該当行為を実施することができません

※ご不明点がありましたら、出展事務局までお問い合わせください

【飲食物取り扱い責任者名】

会社名		担当部署	
担当者名		会社TEL	
担当者携帯		担当者E-mail	

ファックス 又は メール にて提出してください

提出先：大阪マラソンEXPO出展事務局

〒531-0072 大阪府大阪市北区豊崎2-7-9豊崎いずみビル1F (株)ウエスト内
 TEL: 06-6371-9179 (平日10:00～18:00) / FAX: 06-6371-9161
 e-mail: om-expo@west-net.co.jp

出展社提出書類-5

火気・危険物・電気調理器具 使用許可申請書

【該当出展社様提出】

提出日： 月 日（ ）

出展社名			
会社名 (部署)		担当者名	
担当者TEL		担当者携帯	

【火気・危険物・電気調理器具 使用申請】 ※持込・使用される危険物をご記入ください

① 実演材・展示品で使用する危険物、並びに機械などの内蔵油

分類	品名	1日使用料	使用目的	品名	1日使用料	使用目的
例) LPG・プロパンガス	プロパンガス	1日 2kw	たこ焼き実演			
例) 食用油等	サラダ油	1日 0.5L	いため調理実演	ラード	1日 5.0L	揚げ物調理実演
LPG・プロパンガス						
食用油等						
例: 植物油等						
高圧ガス						
例: 窒素・炭酸ガス・水素・ヘアスプレー等						
第1石油類 (発火点21℃未満のもの)						
例: ガソリン・ラッカー・シンナー・アルコール等						
第2石油類 (発火点21℃以上70℃未満)						
例: 灯油・軽油・洗浄油等						
その他						

※プロパンガスをお申込みの方は、申込み量をお書きください。また、ガス機器の仕様書・カタログなどを添付してください

※内蔵油の場合は、その機器の仕様書、カタログなどを添付してください

② 裸火、電熱調理器具を使用する行為・実演

分類	使用目的 (内容)
例) ガスグリル、ガスフライヤー	いため調理実演
例) バーナー	食品への焼付け

※裸火を使用する場合は、防護方法を明記してください。また、仕様書、カタログなどを1部添付してください

③ 電気調理器具を使用する行為・実演

分類	使用目的 (内容)	電気調理器具の容量
例) ホットプレート	いため調理実演	1.3 kw
例) 電気ケトル	お湯を沸かす	1 kw
		kw
		kw

④ 消火器

消火器 (10号以上)

本

※火気・危険物使用の際は消火器を設置してください

※この欄はレンタル申込みではありません、

提出書類-10でお申込みください

- ☐ 消火器はガス工事申込又はオプションレンタルにて申込み済みです
- ☐ 消火器は期限切れや封印の外れていない正規品を持ち込みます

【常駐火元責任者】

会社名		担当部署	
担当者名		会社TEL	
担当者携帯		担当者E-mail	

ファックス 又は メール にて提出してください

提出先: 大阪マラソンEXPO出展事務局

〒531-0072 大阪府大阪市北区豊崎2-7-9豊崎いずみビル1F (株)ウエスト内
TEL: 06-6371-9179 (平日10:00~18:00) / FAX: 06-6371-9161
e-mail: om-expo@west-net.co.jp

出展社提出書類-6

電気工事申請書①

【全出展社様提出】

提出日： 月 日 ()

出展社名			
会社名 (部署)		担当者名	
担当者TEL		担当者携帯	

【電気工事申込み】 該当する項目にチェックを入れてください

☐ 電気工事は申し込まない（電気を使用しない）☐ 電気工事を申し込む →引き続き下記ご記入ください

【電気幹線工事】 申込み数量をご記入いただき、下記の該当箇所をチェックしてください

区分	番号	仕様	単価（税別）	数量	金額
電気供給 ※電気使用料含む	A-01	電気幹線工事 100V	10,000円 ※1kw単価切り上げ ※電気使用料金含む	kw	円
		電気幹線工事 単相200V		kw	円
		電気幹線工事 三相200V		kw	円
※幹線工事は100V・200V各々に対して必要となります。				合計	円

☐ ブレーカー渡しを希望します ※別途「電気工事申請書②」にて希望電源位置をご記入ください

【24時間送電】 24時間送電が必要な場合は下記にチェックを入れ、必要容量をご記入ください

☐ 24時間送電を希望します ※追加電気使用料（1,800円（税別）/kw）が必要となります

区分	仕様	単価（税別）	数量	金額
24時間送電	電気幹線工事 100V	1,800円	kw	円
	電気幹線工事 単相200V		kw	円
	電気幹線工事 三相200V		kw	円
			合計	円

【請求先】 ※該当する請求先にチェックを入れ、必要事項をお書きください。ご利用料金は、出展事務局よりご請求させていただきます

☐ 出展社（出展申込み社）（請求先の記入は不要です）☐ 出展社以外（以下に請求先をご記入ください）

会社名		担当部署	
担当者名		担当者TEL	
住所	〒 —		

ファックス 又は メール にて提出してください

提出先：飯田電機工業株式会社

〒550-0011 大阪市西区阿波座1丁目9-9阿波座パークビル
TEL: 06-6543-2880（平日9:00～17:00）／FAX: 06-6543-2884
e-mail: om-expo@iidae.co.jp

出展社提出書類-7

床面工事申込書

【該当出展社様提出】

提出日： 月 日 （ ）

出展社名			
会社名 (部署)		担当者名	
TEL		担当者携帯	

【床面工事申込み】 該当する工事にチェックを入れ、必要事項をご記入ください

☐ 床面養生工事を申し込みます

区分	施工場所（範囲数量） ※当てはまる箇所にチェックを入れ必要事項をご記入ください	単価（税別）	金額
油こぼれ防止養生 防水・防災ターポリン (テント生地)	☐ 全面	1,600円/㎡	円
	☐ 一部 (m× m= m)		
油こぼれ防止養生 防水シート & 防災パンチカーペット	☐ 全面	2,600円/㎡	円
	☐ 一部 (m× m= m)		
重量物荷重分散養生	☐ コンパネ枚数 枚	2,800円/1枚	円
パンチカーペット装飾	☐ 全面	2,000円/㎡	円
	☐ 一部 (m× m= m)		

※上記養生は防止のための施工であり、絶対に防げるものではありません
 ※上記以外の床面養生工事費用については、別途お見積り申し上げます

【請求先】 ※該当する請求先にチェックを入れ、必要事項をお書きください。ご利用料金は、出展事務局よりご請求させていただきます

☐ 出展社（出展申込み社）（請求先の記入は不要です）☐ 出展社以外（以下に請求先をご記入ください）

会社名		担当部署	
担当者名		担当者TEL	
住所	〒 —		

ファックス 又は メール にて提出してください

提出先：ジーク株式会社

〒601-8317 京都市南区吉祥院新田式ノ段町33
 TEL:075-681-0512（平日9:00～17:00）／FAX: 075-681-0517
 e-mail: om-expo@osk.zycc.co.jp

出展社提出書類-8

プロパンガス工事申込書

【該当出展社様提出】

提出日： 月 日（ ）

出展社名			
会社名 (部署)		担当者名	
担当者TEL		担当者携帯	

【プロパンガス工事申込み】 申込み数量、必要事項をご記入ください

区分		単価（税別）	数量
1次側	ガス幹線工事	幹線工事費（1ヶ所あたり 30,000円）	ヶ所
プロパンガス幹線工事	ガス使用料	5,000円×使用器具の合計消費量kw/h	kw/h

上記で使用するガス器具名、1時間あたりの消費量（カタログ記載の最大消費量）、台数を記入してください

使用器具	ガス消費量	台数	合計消費量
1.	kw/h	台	kw/h
2.	kw/h	台	
3.	kw/h	台	
4.	kw/h	台	

区分	単価（税別）	ガスコック数
2次側 プロパンガス工事（小間内工事）	コック1口あたり 11,000円	※必要ガスコック数を記入してください □

【ガス漏れ警報器申込み】 申込み数量をご記入ください

区分	単価（税別）	数量
ガス漏れ警報器レンタル	3,200円	個

☐ ガス漏れ警報器を持ち込みます

【消火器について】 該当箇所にチェックを入れてください

- ☐ 消火器はジーク(株)へレンタル（税別2,800円）を申し込みます
→提出書類10「オプションレンタル備品申込み書」にてジーク(株)へお申し込みください
- ☐ 消火器は期限の切れていない正規品を持ち込みます

【請求先】 ※該当する請求先にチェックを入れ、必要事項をお書きください。ご利用料金は、出展事務局よりご請求させていただきます

- ☐ 出展社（出展申込み社）（請求先の記入は不要です）
- ☐ 出展社以外（以下に請求先をご記入ください）

会社名		担当部署	
担当者名		担当者TEL	
住所	〒 —		

ファックス 又は メール にて提出してください

提出先：株式会社岡元工業所

〒552-0004 大阪市港区夕風1-10-9
 TEL:06-6575-2300（平日9:00～17:00）／FAX:06-6576-0740
 e-mail: om-expo@okamoto-works.co.jp

出展社提出書類-9

給排水工事申込書

【該当出展社様提出】

提出日： 月 日 （ ）

出展社名			
会社名 (部署)		担当者名	
担当者TEL		担当者携帯	

【給排水工事申込み】 申込み数量、必要事項をご記入ください

区分	単価（税別）	数量
1次側 給排水工事	給排水幹線工事	幹線工事費（1ヶ所あたり 68,000円） ※水道使用料 2,000円含む
	引き込み給水管径	※該当する項目にチェックを入れてください ☐ 13mm ☐ 20mm ☐ その他の管径（別途お見積り）
	引き込み排水管径	※該当する項目にチェックを入れてください ☐ 40mm ☐ 50mm ☐ その他の管径（別途お見積り）
24時間通水	☐ 24時間通水を依頼する ※製氷機などの可動で、夜間も給水を必要とする場合はチェックを入れてください	
2次側 給排水設備工事	☐ 2次側工事を依頼する ※小間内配管・接続工事を必要とする場合はチェックを入れてください ※2次側工事費はお打ち合わせの上別途お見積りさせていただきます	

【請求先】 ※該当する請求先にチェックを入れ、必要事項をお書きください。ご利用料金は、出展事務局よりご請求させていただきます

☐ 出展社（出展申込み社）（請求先の記入は不要です）☐ 出展社以外（以下に請求先をご記入ください）

会社名		担当部署	
担当者名		担当者TEL	
住所	〒 —		

ファックス 又は メール にて提出してください

提出先：株式会社岡元工業所

〒552-0004 大阪市港区夕風1-10-9
 TEL:06-6575-2300（平日9:00～17:00）／FAX:06-6576-0740
 e-mail: om-expo@okamoto-works.co.jp

出展社提出書類-10

オプションレンタル備品申込書

【該当出展社様提出】

提出日： 月 日 ()

出展社名			
会社名 (部署)		担当者名	
担当者TEL		担当者携帯	

【オプションレンタル備品申込み】

※使用期間 11月22日（木）～25日（日）※会期終了後撤去

品番	品名	単価 (税別)	数量	合計金額 (税別)	備考
例) U-01	2連コンロ	5,000 円	1 台	5,000 円	
—		円		円	
—		円		円	
—		円		円	
—		円		円	
—		円		円	
—		円		円	
—		円		円	
—		円		円	
—		円		円	
総合計				円	

※リスト欄が不足の場合はコピーしてご使用ください

【小間内レイアウト】 ※紙面が小さい場合は別紙図面等にてご指示ください

[illegible]

【請求先】 ※該当する請求先にチェックを入れ、必要事項をお書きください。ご利用料金は、出展事務局よりご請求させていただきます

- ☐ 出展社（出展申込み社）（請求先の記入は不要です）
☐ 出展社以外（以下に請求先をご記入ください）

会社名		担当部署	
担当者名		担当者TEL	
住所	〒 —		

ファックス 又は メール にて提出してください

提出先: **ジーク株式会社**

〒601-8317 京都市南区吉祥院新田貳ノ段町33
TEL:075-681-0512（平日9:00～17:00）／FAX: 075-681-0517
e-mail: om-expo@osk.zycc.co.jp

出展社提出書類-11

広告宣伝・制作物事前承認申請書

【該当出展社様提出】

提出日： 月 日（ ）

出展社名			
会社名 (部署)		担当者名	
担当者TEL		担当者携帯	

【広告宣伝・制作物の呼称・ロゴ使用 申請】

※大阪マラソンEXPOの呼称・ロゴを使用する場合は、下記項目に記載してください。1企画につき1枚の記入が必要です

※開催前の広告宣伝活動・開催期間中の会場ブース内でのサンプリング物いずれの場合も申請が必要です

※大阪マラソンライセンス事務局の承認が必要となりますので、お時間に余裕をもって申請を行ってください

広告宣伝 内容	【種類】 使用予定の媒体に チェックを入れてください	☐ テレビ広告	☐ ラジオ広告	☐ 新聞広告	☐ 雑誌広告
		☐ 交通広告	☐ 屋外広告	☐ 折込み広告	☐ チラシ・パンフレット
		☐ ダイレクトメール	☐ POP広告	☐ ウェブサイト	☐ ウェブ広告
		☐ その他（ ）			
	【媒体情報】 上記媒体の詳細を わかる範囲で お書きください	媒体名			
仕様					
発行部数（作成物数）					
その他					
呼称使用に ついて	貴社広告内に『大阪マラソンEXPO2018』の内容が記載されている部分の文言を記入してください (例) ●●●は大阪マラソンEXPO2018に出展いたします				
ロゴマークの 使用	☐ 「大阪マラソンEXPO2018」のロゴマークを使用する ☐ 使用しない ※いずれかにチェックを入れてください				
使用予定の 他のマーク					
使用予定期間	2018年 月 日 ～ 2018年 月 日				

※この申請書に、デザイン案・絵コンテ案等を添付してご提出ください

※企画内容が複数ある場合はコピーしてご利用ください

ファックス 又は メール にて提出してください

提出先：大阪マラソンEXPO出展事務局

 〒531-0072 大阪府大阪市北区豊崎2-7-9豊崎いずみビル1F (株)ウエスト内
 TEL: 06-6371-9179 (平日10:00～18:00) / FAX: 06-6371-9161
 e-mail: om-expo@west-net.co.jp